



ЗАПОВЕД

№ РД 04-960/02.09.2025 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.31, ал.1, т.2 и т.24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, с оглед осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училището

ОПРЕДЕЛЯМ:

Пропускателен режим в училището, както следва:

1. Учениците представят (при поискване) ученическа лична карта при влизането си в училището.
2. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал имат право на свободен достъп до училището в рамките на установеното работно време. При необходимост се допускат и извън него, съгласувано с ръководството на училището.
3. Външни лица се допускат в училище след представяне на документ за самоличност, съобщаване на целта на посещението и регистриране на посещението си в **Книга за посещенията на външни лица**. В книгата се вписват следните данни: трите имена на посетителя; име на лицето, което ще бъде посетено; дата на посещението; час на влизане; час на излизане. Книгата се води от **Димитричка Георгиева Любчева**, на длъжност касиер – домакин и се съхранява в канцеларията на Финансово-стопанска гимназия „Васил Левски“. След регистриране външните лица се насочват (придружават) до съответната част на училищната сграда, съобразно целта на посещението им.
4. Служебните лица се легитимират.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на лицето, срещу подпис за сведение и изпълнение. Със заповедта да бъдат запознати учениците и работещите в училището. Копие от заповедта да се постави на видно място на входа на училището за сведение на външните лица.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на **Димитричка Порязова** – на длъжност – заместник-директор учебна дейност.

ДИРЕКТОР:

(Десислава Костадинова)