



**ЗАПОВЕД**  
**№ РД 04-809/04.09.2024 г.**

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31, ал.1, т. 2 и т. 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка със Заповед РД 09-156/27.01.2023г. на Министъра на образованието и науката за утвърждаване на Актуализирана Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в системата на предучилищното и училищното образование и раздел V от Актуализирана Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в системата на предучилищното и училищното образование

**НАРЕЖДАМ:**

1. Забранявам влизането и паркирането на моторни превозни средства и електрически тротинетки в двора на училището, с изключение на автомобили, осигуряващи условия за осъществяване на образователно-възпитателния процес, на контролен орган осъществяващ проверка или на дейността на трети лица, с които Финансово-стопанска гимназия „Васил Левски“ е в договорни отношения.
2. Допускат се моторни превозни средства на територията на училището единствено за паркиране и за товаро-разтоварна дейност по график и на места, определени със заповед на директора, съобразена с Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение труд и Правилника за вътрешния трудов ред.
3. При извършване на ремонтни дейности, МПС на ремонтиращата фирма (коли, камиони и др.) влизат свободно в района на училището, след представяне на списък на участващите в ремонта служебни МПС на фирмата, извършваща ремонта.
4. Не се разрешава паркирането на МПС и електрически тротинетки в тревните площи или на спортните площадки в двора училището.
5. Не се разрешава оставянето на багаж (чанти, куфари, торби, кашони, пакети, кутии и др.), кореспонденция, апаратура и др. от външни лица в сградата или в двора на училището.
6. Внасянето в сградата и района на училището на багажи, товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди става след разрешение от ръководството.

7. Изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущества и др. от сградата и района на училището става само след разрешение от ръководството и проверка на съдържанието на същите.

Препис от настоящата заповед да се сведе до знанието на всички служители, ученици и родители.

Копие от заповедта да се публикува на сайта на училището от Милена Георгиева Николова – старши учител ООУП в ГЕ.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Мариана Петрова на длъжност зам.-директор УПД.

**ДИРЕКТОР:** .....  
(Десислава Костадинова)